

Утверждено
Распоряжением
Уполномоченного по правам
ребенка в Пермском крае
С. А. Денисовой
№ 22 от 20.11.2020 г.

**Положение
о Детском общественном Совете
при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае**

I. Общие положения

1.1. Детский общественный Совет при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае (далее - Совет) создается в целях развития процесса принятия решений по вопросам, затрагивающим интересы детей, а также обеспечения взаимодействия Уполномоченного по правам ребенка в Пермском крае (далее – Уполномоченный по правам ребенка) с детьми в области защиты их прав, свобод и законных интересов, выработки предложений по совершенствованию данной деятельности, организации просветительской работы по вопросам прав детей.

1.2. Совет действует как совещательный, коллегиальный и консультативный орган, осуществляет координацию вопросов, затрагивающих права, свободы и законные интересы детей.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, предметом которых являются права и свободы ребенка, законами и иными федеральными и региональными нормативными правовыми актами.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Решения, выработанные на заседаниях Совета, носят рекомендательный характер.

1.5. Деятельность Совета осуществляется на принципах равенства, недискриминации, открытости, свободы голоса, независимости, доступности.

II. Цели и задачи деятельности Совета

2.1. Разработка, продвижение и реализация различных форм участия детей в принятии решений по вопросам, затрагивающим интересы ребенка на федеральном, региональном и муниципальных уровнях;

2.2. Содействие формированию активной гражданской позиции у детей;

2.3. Повышение правовой грамотности и правовой культуры детей;

2.4. Распространение опыта участия детей в деятельности Уполномоченного по правам ребенка на муниципальные образования и учреждения для детей;

2.5. Продвижение принципов Конвенции о правах ребенка и знаний о правах детей в детско-юношеском, родительском и педагогическом сообществах;

2.6. Создание условий для реализации права ребенка свободно выражать свои взгляды по всем вопросам, затрагивающим его интересы;

2.7. Принятие решений по вопросам, затрагивающим права, свободы и законные интересы детей, с участием детей.

III. Порядок создания Совета

3.1. Членами Совета могут быть дети в возрасте от 14 до 18 лет, являющиеся учащимися образовательных учреждений на территории Пермского края.

3.2. Кандидатуры членов Совета определяются путем самовыдвижения и прохождения конкурсного отбора по следующим этапам:

3.2.1. Заполнение анкеты на сайте Уполномоченного по правам ребенка (Приложение № 1 Образец анкеты);

3.2.2. Заполнение заявления о включении в состав Совета, согласованное с одним из родителей либо законным представителем (Приложение № 2 Образец заявления);

3.2.3. Заполнение Согласия на обработку персональных данных кандидатом в Совет и одним из родителей либо законным представителем кандидата в Совет (Приложение № 3 Образец Согласия на обработку персональных данных);

3.2.4. Личное собеседование с Уполномоченным по правам ребенка (далее – Уполномоченный). В случае отсутствия возможности присутствия на личном собеседовании, собеседование проводится с использованием видеосвязи.

3.3. Совет формируется в количестве до 25 (двадцати пяти) человек. Состав Совета утверждается распоряжением Уполномоченного по правам ребенка. Возглавляет Совет председатель, избранный из числа членов Совета.

3.4. Заявление и прилагаемые к нему документы на члена Совета хранятся в аппарате Уполномоченного по правам человека в Пермском крае и возвращаются по прекращению полномочий члена Совета по его требованию.

3.5. Полномочия члена Совета прекращаются досрочно в случае:

3.5.1. Письменного заявления о сложении своих полномочий;

3.5.2. Выезда за пределы края на постоянное место жительства;

3.5.3. Многократного непосещения заседаний Совета (более трёх раз без уважительных причин);

3.5.4. Отсутствия активности в деятельности Совета;

3.5.5. По решению Совета.

3.6. В связи с досрочным прекращением членства в Совете, может проводиться ротация среди членов Совета.

IV. Организация работы совета

4.1. Совет осуществляет свою деятельность в течение периода деятельности Уполномоченного по правам ребенка, действующего во время избрания Совета.

4.2. Руководство деятельностью Совета осуществляет его Председатель.

4.3. Работа Совета соотносится с цикличностью учебного года. Первое заседание проводится в начале учебного года. В ходе первого заседания:

4.3.1. Назначается Председатель Совета, заместитель Председателя Совета;

4.3.2. Разрабатывается план работы Совета на текущий год;

4.4. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы, утвержденными Уполномоченным по правам ребенка в Пермском крае.

4.5. Для участия в заседаниях Совета могут приглашаться эксперты, представители государственных органов, организаций, СМИ и т.д.

4.6. Документационное, организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет отдел защиты прав ребенка аппарата Уполномоченного по правам человека в Пермском крае.

4.7. Совет размещает информацию о своей деятельности на официальном сайте Уполномоченного по правам ребенка в Пермском крае.

V. Полномочия Совета

5.1. Принимать решения рекомендательного характера по вопросам защиты прав, свобод и законных интересов детей;

5.2. Вносить предложения Уполномоченному по вопросам защиты прав, свобод и законных интересов детей;

5.3. Делегировать своих представителей для участия в мероприятиях по вопросам защиты прав, свобод и законных интересов детей;

5.4. Приглашать на свои заседания экспертов, специалистов, детей разных возрастных категорий для ознакомления с их мнением, а также для внесения предложений и рекомендаций по вопросам защиты прав, свобод и законных интересов детей;

5.5. Создавать комиссии или рабочие группы из членов Совета по основным направлениям деятельности;

5.6. Взаимодействовать с Детскими общественными советами и детскими организациями в Пермском крае и в других субъектах Российской Федерации;

5.7. Разрабатывать и реализовывать проекты, акции, конкурсы совместно с Уполномоченным по правам ребенка в Пермском крае.

VI. Права и обязанности членов Совета

6.1. Член Совета имеет право:

6.1.1. Быть заслушанным в ходе заседания Совета;

6.1.2. Создавать и осуществлять деятельность в составе тематических секций и рабочих групп по различным вопросам деятельности Уполномоченного по правам ребенка с целью выработки конструктивного решения;

6.1.3. По приглашению Уполномоченного по правам ребенка принимать участие в различных мероприятиях в качестве члена Совета;

6.1.4. Осуществлять рабочие контакты с сотрудниками отдела защиты прав ребенка аппарата Уполномоченного по правам человека в Пермском крае;

6.1.5. Получать информацию о деятельности Совета;

6.1.6. В случае несогласия с принятыми решениями Совета изложить в письменном виде свое мотивированное мнение;

6.2. Член Совета обязан:

6.2.1. Принимать участие в работе Совета;

6.2.2. Выполнять решение Совета;

6.2.3. Содействовать распространению информации о деятельности Совета;

6.2.4. Информировать Уполномоченного по правам ребенка в Пермском крае о планируемых мероприятиях не менее, чем за 14 дней до предполагаемой даты проведения мероприятия.

**Анкета кандидата в члены Детского общественного Совета при
Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае**

1. ФИО (Фамилия, имя, отчество).
2. Дата рождения.
3. Место проживания (город/поселок, район).
4. Образование (учебное заведение, класс или группа).
5. Номер телефона (для дальнейшего собеседования).
6. Адрес электронной почты.
7. Ссылка на страницу в социальных сетях: «ВКонтакте».
8. Из каких источников Вы узнали о Детском общественном Совете при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае (рассказал учитель, друг, из социальных сетей, другой вариант)?
9. Какие на Ваш взгляд основные функции члена Детского общественного Совета при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае?
10. Какими навыками на Ваш взгляд Вы обладаете (ораторское искусство, правовая грамотность, коммуникабельность, ответственность и т.д.)?
11. Перечислите свои основные личные достижения.
12. Какие увлечения у Вас есть (журналистика, блоггинг, волонтерство, участие в общественных организациях):
13. Напишите эссе на тему «Почему именно я должен стать членом Детского общественного Совета при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае?».
14. Перечислите основные права ребенка в Российской Федерации.
15. Какие идеи можете предложить для работы Детского общественного Совета при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае?

Приложение № 2
к Положению
о Детском общественном Совете
при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае

Уполномоченному по правам ребенка
в Пермском крае

С.А. Денисовой

от _____ (ФИО)

_____ (адрес)

Тел.: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в члены Детского общественного Совета при
Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае.

Необходимые документы и фотографию прилагаю.

дата

подпись

Приложение № 3
к Положению
к Положению
о Детском общественном Совете
при Уполномоченном по правам ребенка в Пермском крае

Уполномоченному
по правам ребенка в Пермском крае
С.А. Денисовой

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
зарегистрирован(а) по адресу: _____
(почтовый индекс, регион РФ, населенный пункт,

улица, номер дома, квартиры)
документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, №
_____ ,

сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», даю согласие Уполномоченному по правам ребенка в
Пермском крае и сотрудникам Аппарата Уполномоченного
по правам человека в Пермском крае, находящимся по адресу: г. Пермь,
ул. Ленина, д. 51, г. Пермь, ул. Куйбышева, д. 8, г. Кудымкар, ул. 50 лет Октября,
д. 30, на обработку моих персональных данных, а именно: любое действие
(операция) или совокупность действий (операций), совершаемых
с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с
персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление,
хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,
передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание,
блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, то есть на
совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от
27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва
в письменной форме, но не более 3 лет.

" ____ " _____ Г.

Субъект персональных данных: _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)